



# Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

## Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier<sup>1</sup>.
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

## Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder ledende i institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er i institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

## Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne. Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

## Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om det pædagogiske tilsyn samt opfølgning på tilsynet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: [www.kk.dk/kvalitetogtilsyn](http://www.kk.dk/kvalitetogtilsyn).

<sup>1</sup> I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

## Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

### Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns kommune føres ud fra en række kriterier, som ifølge forskningen om kvalitet i dagtilbud er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Sprog og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

### Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

**Institutionen skal vedligeholde indsatsen** – betyder at i institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

**Institutionen skal justere indsatsen** – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

**Institutionen skal ændre indsatsen** – betyder at i institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

**Institutionen skal iværksætte en ny indsats** – betyder at i institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

### Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

## Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver bekymrede for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et skærpet tilsyn. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører skærpet tilsyn, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen arbejder konstruktivt med udvikling af kvaliteten af den pædagogiske kvalitet, eller når institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Hvis bekymringerne for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen er af alvorlig karakter, vil der blive udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med skærpet tilsyn, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op.

### Særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte det arbejde. Når tilsynet giver anledning til bekymring for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen derfor samtidig med det skærpede tilsyn en særlig indsats til udvikling af den pædagogiske kvalitet.

En særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Når indsatsen er godt i gang, understøtter forvaltningen stadig med support og sparring, men fører ikke længere skærpet tilsyn.

# Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: Observation: d. 6.02. 2024, kl. 12:00-15:00 Faglig dialog: 20.02. 2024

Faglig dialog blev afholdt d. 20-02-2024

Ved den faglige dialog deltog Deltagere: To pædagoger med ledelsesansvar To repræsentanter fra bestyrelsen  
Pædagogisk konsulent

Tilsynet er afsluttet d. 18-03-2024

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Tove Conrad Lidegaard

## Generelle bemærkninger

**Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.**

**Beskrivelse af eventuelle strakspåbud**

**Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet**

# Samspil og relationer mellem børn og voksne

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

## Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid opmærksomme og reagerer sensitivt på børnenes signaler.
- Det pædagogiske personale spejler altid eller næsten altid børnenes følelser ved hjælp af mimik, krop, lyde og ord.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kedede af det.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Det pædagogiske personale bruger altid eller næsten altid rutinesituationerne til at skabe stimulerende samspil præget af nærvær, omsorg, ro og rytme.
- Læringsmiljøet bærer altid eller næsten altid præg af tydelig organisering, der skaber rammer for gode samspil og relationer mellem børn og voksne.

Det pædagogiske personale ses at være i børnehøjde hvor de tilbyder børnene rolige nervesystemer og giver børnene omsorg. Det kommer blandt andet til udtryk i vuggestuen hvor børnene skal puttes til lur på madrasser. De pædagogiske medarbejder bevæger sig stille rundt på stuen, hvor der ses en tydelig fordeling af roller. En medarbejder på badeværelset skifter børnene, og giver det enkelte barn tid til at prøve at tage sit tøj af selv. Da alle børn ligger klar til lur, giver et af børnene udtryk for at ville synge sangen "hjulene på bussen". En medarbejder sætter ord på barnets initiativ, og begynder at synge sangen dæmpet sammen med de andre voksne. Personalet er generelt sensitive ud fra børnenes udspil og signaler. Følgende er et konkret eksempel fra legepladsen hvor børnene er i gang med at lege med farvekridt. En medarbejder siger til et barn: "Jeg kan godt forstå du gerne vil lege med vand og putte farven ned i spanden, men de bliver opløst i vandet". Medarbejderen spørger: "Vil du være med til at tegne med kridt? Barnet svarer: "Vi maler med kridt, - det er ligesom maling". Barnet tegner en tegning og siger: "blomst". Den voksne gentager "Blomst, - kan du tegne en blomst? - "flot".

I den faglige dialog fremgår det, at

- Der arbejdes bevidst med at være i øjenhøjde med børnene, og der er arbejdet målrettet med at øge ensartetheden mellem stuerne. I arbejdet med relationer tages der udgangspunkt i barnets tilknytnings personer og være bevidst om samarbejdet omkring børnene.
- Læreplanen indgår som et centralt element og er udgangspunkt for arbejdet i praksis. Røde Rose3 er også optaget af Barnets Lov og herunder barnets rettigheder, som har ført til justeringer i den pædagogiske praksis og løbende løftes frem ved faglige refleksioner.
- Der har fået været fokus på at være nysgerrig på hinandens praksis og vedligeholde og udvikle praksis. I arbejdet med det gode lederskab har personalet været optaget af at være tydelige voksne som er nærværende og tilbyder at favne det enkelte barn.
- Der arbejdes systematisk med at styrke det fælles faglige sprog, f. eks gennem kollegiale observationer med efterfølgende refleksion og justering. Dette har haft særlig betydning for nye medarbejders viden og mulighed for at følge institutionens faglige retning. Der anvendes forskellige metoder efter hvilken indsats der er behov for, blandt andet Skema til Handling.
- Det nævnes at personalet arbejder med at være nærværende, spejler børnenes følelser og bestrebe sig på at forstå og møde børnene ud fra børnenes egne perspektiver.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

# Børnefællesskaber og leg

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen.

## Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale hjælper og guider altid eller næsten altid børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid opmærksomme på og hjælper de børn, der ikke indgår i positive samspil og børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid aktive i ft. at støtte og guide børnenes lege med hinanden i større eller mindre fællesskaber.
- Der er altid eller næsten altid balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale sikrer altid eller næsten altid, at alle børn er aktive deltagere i pædagogiske aktiviteter, rutiner og opgaver.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer altid eller næsten altid til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

Det pædagogiske personales organiseringskaber rammer for at alle børn kan få mulighed og hjælp til deltagelse i lege, og de pædagogiske medarbejdere er generelt opmærksomme på at involvere og støtte børn i leg og i forbindelse med de pædagogiske rutiner. Involvering af børnene i de pædagogiske rutiner kommer tydeligt til udtryk i praksis. F. eks. i overgangen efter frokost hvor børnene selv bærer deres tallerkener hen på rullebordet og hjælper med oprydningen efter måden. Følgende er et andet eksempel på involvering og støtte til barnets oplevelse af mestring: En pædagogisk medarbejder henvender sig til et barn på legepladsen og siger: "Vil du gå hen og spørge X om X vil med hjem?" "X har en rød jakke på". Barnet nikker, og går hen for at opsøge det andet barn på legepladsen, hvorefter de følges ad tilbage til medarbejderen.

I den faglige dialog fremgår det, at • Der er udarbejdet strategier for hvordan der skal arbejdes med børn i børnenes udsatte positioner. At bære børn frem i fællesskabet gennem hele dagen, gøres f.eks. ved at tildele børnene særlige opgaver som styrker børnenes mestring og anerkendelse fra andre børn i det sociale fællesskab. • I vuggestuen får børnene også små opgaver, som styrker deres blik på hinanden f.eks. hjælpe med at finde legetøj til andre børn. Der er fokus på at tage afsæt i børnenes perspektiver, støtte børnene i at få øje på hinandens intentioner og få et fælles prog for det. F.eks. at få øje på børn som er ked af det og støtte op om børnenes sproglige initiativer. • I arbejde med fællesskab og leg, er der særligt fokus på dynamikker mellem børnene og personalets roller og opgaver i den forbindelse. Ugeplaner betragtes som vejledende, og giver plads til at lade lege fortsætte hvor det er muligt. • Der er balance mellem lege i gangsat af børn og lege hvor det pædagogiske personale går foran, ved siden af og bag ved børnene i legen. Det pædagogiske personale gør sig umage for at sætte ord på børnenes perspektiver og have en anerkende og respektfuld tilgang i mødet med det enkelte barn. • Legen er begyndt at fylde mere i hverdagen og det kommunikerer i ugeplaner mv. hvilken betydning legen har for børnene.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

# Sprog og bevægelse

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen.

## Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder ofte systematisk med sprogunderstøttende strategier gennem hele dagen.
- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som rollemodeller ift. bevægelse og brug af kroppen.
- Det pædagogiske personale indtænker altid eller næsten altid sproglige og motoriske læringsmuligheder i alle rutinesituationer.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder altid eller næsten altid børnene en bred vifte af sproglige læringsmuligheder og aktiviteter.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder altid eller næsten altid børnene en bred vifte af kropslige læringsmuligheder og aktiviteter.

De pædagogiske medarbejdere er generelt meget aktive i deres dialoger og samtaler med børnene, og de gør sig umage for at møde børnene i de dialoger de har. Der spørges ind til børnenes oplevelser og medarbejderne giver feedback og møder børnenes udsagn med åbne spørgsmål og understøttende kommentarer. Der ses eksempler hvor de pædagogiske medarbejdere agerer som sproglige rollemodeller ift. bevægelse og brug af kroppen. F.eks. En medarbejder danser sammen med børnene til musik i børnehaven. En anden medarbejder følger efter et barn op i legetårnet på legepladsen.

I den faglige dialog fremgår det, at Røde Rose arbejder målrettet med at inkludere sprog og bevægelse i den pædagogiske praksis. f. eks er der i planlægning af afsamlingen en sammensætning af elementer fra både sprog og bevægelse, samt børnenes egne input og ideer. Indretningen tilgodeser muligheder for rum til bevægelse og daglig ude leg. Børnene er aktive i løbet af dagen f. eks i de pædagogiske rutiner hvor personalet er optaget af en legende tilgang så det bliver sjovt og rart for børnene at være med. Der er en drøftelse af personalets tilgang til at være motoriske rollemodeller og vise bevægelsesglæde. Personalet forholder sig nysgerrigt og aktiv til børnenes sproglige initiativer og, og ser på muligheder for at udvide børnenes sprog gennem aktiviteter og lege. Røde Rose arbejder målrettet med Sprogtrappen i vuggestuen og har praksis for at anvende fokusord i børnehaven.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag



# Forældresamarbejde

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

## Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbud og forældre har altid eller næsten altid en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Det er ofte tydeligt for forældrene, hvad de kan forvente af dagtilbuddet, og hvad dagtilbuddet forventer af dem.
- Forældrene møder i hverdagen altid eller næsten altid medarbejdere, der er imødekommende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets læring i familien.
- Dagtilbuddet inviterer altid eller næsten altid forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet/forældrebestyrelsen kender og inddrages ofte i deres opgaver.

I den faglige dialog fremgår det, at • Kommunikation mellem institution og familie betegnes som velfungerende og tillidskabende. • Røde Rose taler med forældrene om hvordan de kan få en god hverdag i familien, og det noteres i handleplaner hvad der skal arbejdes med både i dagtilbuddet og i hjemmet. • Ved et forældremøde i efteråret 2023, var der dialog om forældrenes syn på samarbejdet, og en efterfølgende drøftelse. • Modtagelse af nye forældre har været drøftet i bestyrelsen, og i den forbindelse nævnes det at være særlig tydelig i kommunikationen til forældrene i opstarten. Institutionen vil fremadrettet have fokus på at kommunikere gennemsigtigt i dialogen med forældrene. • I forbindelse med bestyrelsesarbejdet, har der været oplæg fra ekstern konsulent i netværket. Der er planlagt en opfølgning på et næstkommende møde i bestyrelsen.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

# Sammenhæng i overgange

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

## Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre, at børn får en god overgang fra hjem til dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre, at børn får en god sammenhængende overgang mellem dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre, at børn får en god og sammenhængende overgang fra dagtilbud til KKFO og skole.
- Forældrebestyrelsen inddrages altid eller næsten altid i arbejdet med at skabe gode og sammenhængende overgange for børn fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidshjem og skole.
- Dagtilbuddet deltager altid eller næsten altid i Stærkt Samarbejde med skolen/KKFO'en og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.

I den faglige dialog fremgår det, at Røde Rose 3 har procedure for modtagelse og indkøring af børn. F. eks nævnes det, at der er primærpædagog som står for indkøringen og samarbejde med forældre om at skabe en trykstart. I statusamtaler med forældre, skelnes der mellem børn som kommer hjemmefra og børn som kommer fra andre dagtilbud. • Forældre betragtes som en ressource og som eksperter på deres egne børn. Der afholdes samtaler med forældre tre mdr. og ved 5 års status. • KKFO en store gruppe et år før med en blid start miniforløb dans yoga ture ud af huset. Møde med forældre om hvordan man går i store gruppe og synet på barnet fra et forældreperspektiv. Der er mål for de sociale kompetencer. Besøg på skolen • Røde Rose følger processen for 5-årsstatus og har overleveringsmøder med skolen ved behov. Der har været en stigning i børn med ængstelighed, og det har derfor været ekstra i fokus i børnehaven, at arbejde med genkendelighed børnenes overgange.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

# Evalueringsskulturr

## Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

## Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med trivselsvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder ofte systematisk med sprogvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af stuer, afdelinger og matrikler.
- Der er altid eller næsten altid etableret en evalueringsskulturr i dagtilbuddet, som udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det, at • Der er systematik for arbejdet med trivselsvurderinger. Der udarbejdes handleplaner for børn som er vurderet i øget opmærksomhed og bekymring og der sættes i højere grad tid af til dette arbejde. • Der er forskellig praksis mellem stuerne for at sprogvurdere børnene. Den ene stue har vurderet alle børn, og fundet ud af at der var børn som kunne mindre end først antaget. • der bruges fokusord. • Sprognetværket startes op fra marts 2024 måned efter en midlertidig pause. Tre medarbejdere deltager i arbejdet. • Der arbejdes med udgangspunkt i den styrkede læreplan, som danner en sammenhæng mellem målene for læreplanens temaer og læringsmiljøet i Røde Rose 3. Skema til handling og selvevaluering anvendes i praksis som metode. • Læreplanen er evalueret og vil blive genbesøgt i 2024. evalueringen er indlejret som en anvendt rutine. • Ensartethed i praksis har været til drøftelse på stue og på personalemøder. I vuggestuen arbejder man på tværs af de to stuer for at skabe vidensdeling, og øge kendskabet til de enkelte børn. • Barnets perspektiver er inddraget i evalueringer og der anvendes f.eks. Jeg Fortællinger og videooptagelser af praksis.

## Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

# Institutionens kommentarer

## Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Vi har i gangsat etablering af 2 nye læringsrum i stueetagen, som skal skabe bedre og flere muligheder for læringsmiljøer, primært for børnehavebørnene. Da børnehaven har været i nød institution 4 1/2 måned, så er vi ikke færdige endnu.

## Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

**Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.**

*Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?*

*Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?*

*Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?*

I denne kommende periode skal vi i gang med en systematisk gennemgang af hele vores læreplan. Hele personalegruppen inddrages i denne proces, så alle får et styrket kendskab til indholdet, samt hvorfor og hvordan vi arbejder ud fra vores børnesyn og læreplan. Vi skal også bruge et nyt skema fra EMU, og evaluere evalueringen af læreplanen og inddrage bestyrelsen. Vi skal arbejde videre med skriftlighed, samt øge det fælles kendskab til Barnets lov.

# Bilag 1

## Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge? (6-18-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja

---

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år?  
(0-5-års institutioner)

Ja

---

Har i institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?  
(0-5-års institutioner)

Ja

---

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan  
(0-5-års institutioner)

<https://roedrose3-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan>

---

Har i institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?  
(0-5-års institutioner)

Ja

---

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan  
(0-5-års institutioner)

Der er evalueret løbende flere steder i læreplanen.

---

Har i institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

---

Har i institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

---

Har KKFO'en udarbejdet og offentliggjort en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?  
(6-9 års institutioner)

Ikke besvaret

---

Har i institutionen gennemført en fritidsmiljøvurdering inden for de seneste to år?  
(10-18 års institutioner)

Ikke besvaret

---

Har i institutionen en opdateret sorg og kriseplan?  
(6-18 års institutioner)

Ikke besvaret

---

Har institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd? (6-18 års institutioner) Ikke besvaret

---

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner) Ja

---

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i 9 det forløbne år?

---

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år? Ja

---

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? 15-01-2024 (0-5-års institutioner)

---

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen? Nej

---

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning? Ja

---

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev? Ja

---

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

---

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Ja

---

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Ja

---

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

---

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

---

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år? Ja

---

---

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret? Ja

---